



INFORMATIEBROCHURES STAGIAIRES

STAGE IN DE VOORZIENIGHEID

INTEGRO CAMPUS DE VOORZIENIGHEID

KERKHOFSTRAAT 31

3950 BOCHOLT

089/462161

Welkom

Beste student,

Wij willen je van harte welkom heten op jouw stageplaats in Integro Campus 'De Voorzienigheid'.

Wij hopen dat deze stageperiode voor jou erg leerrijk en verrijkend mag zijn.

Alvast willen we jou met deze informatiebrochure wegwijs maken in onze organisatie en enkele praktische tips meegeven zodat je je hopelijk snel thuis voelt in ons team.

Aarzel niet jouw stagementor, diensthoofd, verantwoordelijke zorg of medewerkers tijdens de komende weken aan te spreken met al je vragen. We willen er immers SAMEN met jou het beste van maken.

We wensen je heel veel succes!

Hoe het begon...

Woonzorgcentrum de Voorzienigheid is een vzw die oorspronkelijk in 1962 werd opgericht in de schoot van de Congregatie van de Zusters van de Voorzienigheid. Het rusthuis was één van de eerste ouderenvoorzieningen in Limburg.

Sedert 1 januari 2018 maakt onze organisatie deel uit van de Zorggroep vzw Integro, met een overkoepelende Raad van Bestuur, een algemene directie van Integro en per campus, een campusraad en een campusdirectie.

Vandaag beschikken we over een **zeer gedifferentieerd zorgaanbod, in een moderne infrastructuur**: het oorspronkelijke 'rusthuis' werd de voorbije jaren volledig ontmanteld en vernieuwd.

Vandaag biedt het woonzorgcentrum:

- Intramurale zorg voor 112 bewoners
 - Afdeling 1: Watermuële en Wieëtering
 - Afdeling 2: Keizershof en Winning
 - Afdeling 3: Sprink en Lechten
 - Afdeling 4: Beukenhof (zorgstudio's voor koppels)
- Kortverblijf (4 plaatsen)
- Dagverzorging (14 plaatsen)
- Assistentiewoningen (82 woningen)

Onze waarden

Onze missie is kort en krachtig : *“Excellente zorg”*. Niet meer niet minder.

Deze opdrachtverklaring blijft nog steeds inspiratie voor ons dagelijks handelen en beleidsontwikkeling:

- Kwaliteitsvolle, warme en betrokken zorg en aanwezigheid voor onze bewoners en gasten.
- Deskundige medewerkers met een correct attitude.
- Voortdurende ontwikkeling van eigentijdse zorgvormen gericht op autonomie en waardigheid van de ouderen in onze samenleving.
- Verantwoorde, doeltreffende aanwending van de maatschappelijke middelen die ons ter beschikking gesteld worden.

We hechten uiterst belang aan respect, waardigheid en autonomie van de zorgvrager. We vinden het belangrijk dat de bewoner zich thuis voelt.

Tijdens de stage verwachten we van jou een correcte basishouding. We hechten veel belang aan het respectvol omgaan met onze bewoners en collega's. Ook vinden we het zeer belangrijk dat je je empatisch, vriendelijke en behulpzaam opstelt.

Met andere woorden: *“Werk met je hart”*.

Afdelingswerking

Elke afdeling beschikt over een team wonen leven zorgen. Dit team bestaat uit een afdelingshoofd, verpleegkundigen, zorgkundigen, kiné, ergo, begeleider wonen en leven, onderhoudsmedewerkers, (logistiek)

Dagelijks proberen we om onze bewoners zo goed mogelijk op te volgen door een goede communicatie (briefings) en bewonersoverleg.

We verwijzen ook naar het organogram. (Zie bijlage)

PREZO kwaliteit

Onze missie is het streven naar 'Excellente zorg'. Kwaliteitsvolle, warme, betrokken zorg en aanwezigheid voor onze bewoners en gasten. Wij proberen op deze manier voortdurend na te denken over hoe het nog beter kan. Er wordt aan kwaliteit gewerkt door tal van kwaliteitsthema's. Hierbij is betrokkenheid van medewerkers, bewoners, naasten zeer belangrijk. Dit gebeurt voornamelijk tijdens bewoners- en familieraden. Maar ook vinden we het belangrijk om spontaan te polsen naar de tevredenheid van onze bewoners.

'De bewoners wonen niet op onze werkplek. Wij werken in hun huis.'

Mentorschap

Per afdeling worden medewerkers geschoold tot stagementoren. Zij volgen vormingen om vervolgens studenten te begeleiden doorheen hun stageperiode.

Tijdens jouw stageperiode zal ook jij een stagementor toegewezen krijgen. Deze medewerker zal jou begeleiden doorheen je stageperiode. Hij/zij is er om je grote en kleine praktische vragen te beantwoorden. Hoewel je stagementor er in het bijzonder is om jou te ondersteunen, kun je ook steeds op de andere collega's rekenen. Ook zij zijn er om je mee op sleeptouw te nemen, zaken uit te leggen, te demonstreren, tips en feedback te geven.

Introductie stagiaire, eerste stagedag

We kiezen ervoor om onze werknemers op een goede manier te begeleiden.

Wanneer je opstart in onze organisatie, zal je een introductieprocedure doorlopen waarin je een rondleiding krijgt. Je ontvangt tevens de nodige documenten (onthaalbrochure,...) zodat je alles kan terugvinden over het werken in ons WZC. Je maakt kennis met je stagementor en

afdelingshoofd. Nadien krijg je verdere informatie over de werking en de bewoners.

Praktische afspraken

Hygiëne

Een goede hygiëne is noodzakelijk om kwaliteitsvolle zorg te leveren. Het is de allerbelangrijkste voorzorgmaatregel om infecties te voorkomen.



Daarom willen we je vragen om met volgende maatregelen rekening te houden:

- Graag korte, verzorgde nagels (geen kunstnagels) zonder nagellak .
- Gelieve regelmatig de handen te wassen en te ontsmetten.
- Best geen ringen, armbanden, lange oorbellen of uurwerken dragen tijdens de diensturen.
- Liefst lange haren bij elkaar binden.
- Tattoos en piercings: deze mogen niet aanstootgevend zijn, anders willen we je vragen om deze af te dekken

(Zie bijlage: 'Procedure handhygiëne')

Werkkledij

We hechten een groot belang aan orde en netheid binnen onze campus. Daarom is het aangewezen om je stagepak van school mee te nemen. We willen vragen deze ten alle tijden te dragen zonder overige accessoires zoals juwelen, sjaals, hoofddeksels,...

Je draagt best stevig en veilig schoeisel dat gesloten is aan de hiel. Zo kunnen we eventuele ongevallen vermijden (uitgezonderd het keukenpersoneel).



Jouw stagepak dien je zelf te wassen. Indien je geen stagepak van school hebt, krijg je hier een uniform waar we een waarborg van 10 euro vragen.

Pauzes en gsm-gebruik

Tijdens de pauzes kan je terecht in de personeelsruimte. Hier kan je gratis soep, water en koffie verkrijgen.

Het eten en de drank op de afzonderlijke afdelingen zijn van onze bewoners en mag dus niet door medewerkers genuttigd worden.

Alcoholische dranken zijn uiteraard verboden voor medewerkers tijdens de diensturen en pauzes.



Tijdens de diensturen verwachten we je volledige inzet voor onze bewoners. Eventuele privégesprekken en GSM-gebruik voor persoonlijke doeleinden voer je dan ook best tijdens je pauzes.

Roken

Binnen ons WZC geldt er een algemeen rookverbod. Er worden geen rookpauzes voorzien.

De aparte rokersruimte binnen het WZC is alleen voor bewoners.



Kleedkamers

Er zijn kleedkamers voorzien voor je persoonlijke spullen in op te bergen. Iedereen is verantwoordelijk voor zijn eigen bezittingen. Wij als WZC kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele diefstallen.

Verder willen we vragen de kleedkamers altijd ordelijk en net achter te laten. Zo toon je het nodige respect naar andere collega's toe en blijft het voor iedereen aangenaam.



Respect en discretie

We kiezen in ons huis voor een positieve benadering en verwachten dan ook dat iedereen op een respectvolle manier omspringt met bezittingen van anderen. Indien je toch accidenteel schade zou toebrengen aan eigendommen van bewoners of het WZC, moet je dit best zo snel mogelijk melden aan de directie die vervolgens de nodige stappen met de verzekering kan zetten.

Voor eventuele dankbare bewoners en familieleden mag je geen geldgiften aanvaarden, in welke vorm dan ook. Indien een familie toch een schenking wil doen, mag je hen doorverwijzen naar de directie. Kleine attenties (bloemen, pralines,...) mogen wel in ontvangst genomen worden en zijn van ook voor de betrokken afdeling.



Je bent gebonden aan het beroepsgeheim (ook in de moderne media, vb. facebook,...). We verwachten vervolgens dat iedereen de nodige privacy en discretie hanteert in verband met persoonlijke gegevens en bezittingen van anderen en onze organisatie.

Veiligheid

Bij een eventueel arbeidsongeval moet je telkens je diensthoofd en de administratie **onmiddellijk** verwittigen want zij moeten de nodige documenten invullen voor de verzekering.

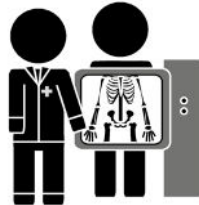


Om beter te kunnen voorzien in de veiligheid van onze personeelsleden, bewoners, bezoekers en onze gebouwen hebben we bewakingscamera's geïnstalleerd. Deze kunnen ook bijdragen bij eventuele vermissing van personen.

De camera's zijn zo geplaatst dat inmenging in de persoonlijke levenssfeer van de personeelsleden, bewoners en bezoekers tot een minimum beperkt wordt. De beelden zijn enkel voor intern gebruik en worden 3 weken bewaard. Ze zullen enkel in geval van veiligheidsrisico's, na toestemming van de directie, ter beschikking gesteld worden van de politie.

Ziekte

Bij ziekte moet je zo snel mogelijk het WZC en de school verwittigen.
Jouw ziektebriefje moet je afleveren op school. Inhaalstage bespreek je met je stagebegeleider.



Tot slot

We hopen dat we jou al voorbereidend hebben kunnen informeren. Praktische zaken worden zeker bespreekbaar gemaakt op de afdeling zelf door het diensthoofd en stagementor. Kan je met vragen niet terecht bij hen, kan je altijd terecht bij verantwoordelijke zorg, Elly Daemen.

Veel succes met je stage-ervaring!

100% succes

ga ervoor, je kunt het,
zet 'm op, geef alles, ga door,
kom op, vertrouw op jezelf,
het lukt je, blijf positief,
het komt helemaal goed,
zeker weten,
toi toi toi